

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN
“INGEGNERIA EDILE ARCHITETTURA”**

Classe LM-4 (D.M. 270/2004)

A.A. 2026/2027

GRADUATORIA

Relativa alla prova di ammissione svoltasi in data 24 luglio 2026

(Rif. Decreto Rettorale n. 2222/2026 prot. 0041631 del 30 luglio 2026)

n. protocollo domanda	TOTALE	STATUS
1) OL-2026/1126009	46.25	VINCITORE
2) OL-2026/1129474	43.25	VINCITORE
3) OL-2026/1128593	41.75	VINCITORE
4) OL-2026/1128235	37.75	VINCITORE
5) OL-2026/1128254	37.50	VINCITORE
6) OL-2026/1129597	37.50	VINCITORE
7) OL-2026/1128459	37.25	VINCITORE
8) OL-2026/1129574	37.25	VINCITORE
9) OL-2026/1124954	36.75	VINCITORE
10) OL-2026/1125853	36.25	VINCITORE
11) OL-2026/1130135	36.25	VINCITORE
12) OL-2026/1127455	36.00	VINCITORE
13) OL-2026/1129387	34.75	VINCITORE
14) OL-2026/1125213	34.50	VINCITORE
15) OL-2026/1128838	34.00	VINCITORE
16) OL-2026/1129134	32.75	VINCITORE
17) OL-2026/1130813	32.25	VINCITORE
18) OL-2026/1128108	31.75	VINCITORE
19) OL-2026/1130816	31.50	VINCITORE
20) OL-2026/1130814	31.25	VINCITORE
21) OL-2026/1124914	31.00	VINCITORE
22) OL-2026/1130815	31.00	VINCITORE
23) OL-2026/1129974	29.75	VINCITORE
24) OL-2026/1129753	29.25	VINCITORE
25) OL-2026/1127541	29.00	VINCITORE

26) OL-2026/1129955	28.75	VINCITORE
27) OL-2026/1129915	28.75	VINCITORE
28) OL-2026/1129693	28.50	VINCITORE
29) OL-2026/1124773	28.50	VINCITORE
30) OL-2026/1124718	28.00	VINCITORE
31) OL-2026/1130818	28.00	VINCITORE
32) OL-2026/1129271	28.00	VINCITORE
33) OL-2026/1130358	28.00	VINCITORE
34) OL-2026/1130194	27.75	VINCITORE
35) OL-2026/1127751	27.50	VINCITORE
36) OL-2026/1124667	26.75	VINCITORE
37) OL-2026/1130100	25.50	VINCITORE
38) OL-2026/1130136	25.25	VINCITORE
39) OL-2026/1124854	25.00	VINCITORE
40) OL-2026/1127603	24.75	VINCITORE
41) OL-2026/1128975	24.50	VINCITORE
42) OL-2026/1124465	24.25	VINCITORE
43) OL-2026/1130359	21.50*	VINCITORE
44) OL-2026/1126817	20.50*	VINCITORE
45) OL-2026/1129894	20.00*	VINCITORE
46) OL-2026/1128386	19.00*	VINCITORE
47) OL-2026/1130193	18.25*	VINCITORE
48) OL-2026/1124928	17.00*	VINCITORE
49) OL-2026/1126013	15.00*	VINCITORE
50) OL-2026/1127858	13.75*	VINCITORE
51) OL-2026/1127594	12.50*	VINCITORE

(*) Ai candidati vincitori che hanno conseguito un punteggio inferiore a 22.00 vengono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

A partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria, i candidati risultati VINCITORI dovranno procedere **ENTRO il 10 agosto 2026** all'immatricolazione.

ISTRUZIONI PER LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

- Compilare il questionario di valutazione sul sito "Quest Test": <http://www.quest.uniroma2.it>.
- Conservare il codice questionario (CQ) rilasciato dal sistema (Attenzione il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato).
- Collegarsi al sito dei Servizi on-line Delphi: <http://delphi.uniroma2.it>.
- Selezionare Area Studenti, Tasto 2 – Immatricolazione.
- Selezionare "Compila la domanda".
- Durante la compilazione della domanda:

- Se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un'unica soluzione anziché in due soluzioni selezionare la relativa opzione.

- Lo studente autocertifica il titolo di studio di ammissione di cui è in possesso. L'Università verificherà d'ufficio le informazioni dell'autocertificazione, secondo quanto stabilito dalle normative vigenti.

g. Selezionare la voce stampa: il sistema rilascerà la domanda e il bollettino per il pagamento della prima rata (euro 156.00).

h. Pagare il contributo dovuto attraverso il sistema PagoPa che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. I link e ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente indirizzo web: studenti.uniroma2.it/pagamento/

i. Collegarsi nuovamente al sito Delphi nelle 48 ore successive al pagamento e convalidare attraverso il pulsante "Convalida PagoPA". Quest'ultima operazione sarà sufficiente per bloccare il posto.

j. Il sistema rilascerà una matricola e una password da conservare in quanto sarà indispensabile per accedere nella propria area personale (piattaforma Delphi) e ai servizi informatici di Ateneo.

I Candidati con titolo conseguito all'estero e candidati non comunitari residenti all'estero, devono seguire le procedure indicate all'art. 13 del bando.

Dopo aver convalidato il pagamento, occorre effettuare l'upload dei seguenti documenti nel portale Delphi:

- una foto formato tessera;

- copia di un valido documento di riconoscimento (fronte/retro);

Successivamente lo studente deve accedere allo sportello virtuale della segreteria (lunedì – mercoledì – venerdì dalle 9.00 alle 12.00) per la verifica di quanto caricato con la segreteria studenti.

Link di collegamento:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NWEwMDZjNGMtOTcxNy00MWIzLTlkMDAtMzk4ZGE5ZDRhY2Nj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2224c5be2a-d764-40c5-9975-82d08ae47d0e%22%2c%220id%22%3a%22ac68efd6-29a9-4462-9f41-c8601bcc37da%22%7d

Se non verrà completato il passaggio di riconoscimento le funzioni delphi saranno limitate.

NOTA BENE:

➡ I candidati vincitori che non abbiano completato la procedura di immatricolazione nei termini previsti saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione degli Atenei a favore di coloro che abbiano effettuato la prova per l'accesso al medesimo corso di studi per l'A.A. 2026/27, in altre sedi universitarie e ivi non abbiano trovato accesso per esaurimento dei posti disponibili. Le richieste saranno accolte, in ordine di punteggio, fino ad esaurimento dei posti disponibili (art. 1).

➡ Si conferma l'attivazione del Secondo Turno di Selezione per la copertura di **n. 12 posti**, di cui 3 riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero richiedenti visto, ancora disponibili, nonché degli eventuali posti che dovessero rendersi vacanti a seguito di mancata immatricolazione o rinuncia da parte dei candidati risultati vincitori del primo turno di selezione.

Responsabile Coordinamento Segreterie
Area scientifico tecnologica
F.to Dott.ssa Antonella Mariucci